

## Informe de Actividades. Segundo Trimestre de 2023

Con base en las disposiciones establecidas en el Artículo 19, fracción VIII del Reglamento del IMPLADEAG, así como en el Artículo 153 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, me permito presentar el informe de actividades del Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo de Apaseo el Grande (IMPLADEAG) correspondiente al segundo trimestre de 2023.

### Resumen descriptivo de las actividades realizadas entre el 01 de abril y el 30 de junio de 2023

Durante el segundo trimestre de 2023 el IMPLADEAG ha realizado actividades relacionadas con la generación y publicación de los Instrumentos de Planeación del municipio, destacando que el Programa Municipal de Movilidad se encuentra listo para su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno de Guanajuato y se ha buscado tener un fortalecimiento en las actividades que tienen que ver con los procesos de regularización de asentamientos humanos y se ha proporcionado asistencia técnica a diferentes instancias tales como DIF y la Dirección de Servicios Municipales en materia de demografía y el relleno sanitario, por lo que en este periodo se destacan las siguientes:

### Resumen descriptivo de actividades

| Grupo de actividades                         | Descripción   |
|--|---|
| 1. Organización administrativa del IMPLADEAG | Se ha dado continuidad a los procesos de organización administrativa y contable con los que se busca optimizar el uso de los recursos y la gestión administrativa, mejorando la organización documental y la gestión de archivos.   |
|  | Se ha actualizado el sitio web del Instituto <a href="http://www.impladeag.com">www.impladeag.com</a> incluyendo información relacionada con la Plataforma Nacional de Transparencia correspondiente al segundo trimestre de 2023 y se han generado nuevos datos estadísticos y cartográficos relacionados con aspectos de movilidad y demografía.  |
|  | Se han realizado acciones para la mejora y actualización de los equipos de cómputo.   |
|  | Se ha gestionado la integración de una persona que realiza estancia profesional en el Instituto y uno de servicio social para reforzar las actividades del área de asentamientos humanos.   |
|  | Se han realizado capacitaciones internas para el manejo de software al personal de IMPLADEAG  |
| 2. Comisión Ejecutiva del IMPLADEAG          | Se realizaron tres sesiones de la Comisión Ejecutiva del IMPLADEAG en las que se han aprobado adquisición de material y equipo de cómputo, acciones encaminadas a la mejora en la organización del Instituto y las propuestas de mejora en las actividades.   |
| 3. Instrumentos de planeación                | El proceso de actualización del Plan Municipal de Desarrollo se encuentra en revisión del H. Ayuntamiento y la Comisión de Planeación, Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial.  |
|  | El Programa de Movilidad Municipal elaborado en el IMPLADEAG fue aprobado y obtuvo el dictamen de congruencia y validación por la SICOM y el IPLANE, estando el proceso la aprobación definitiva por el H. Ayuntamiento y la orden de publicación en el Periódico Oficial del Gobierno de Guanajuato.   |
|  | Se han iniciado los trabajos preliminares para el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial con la asesoría de SEDATU trabajando en la definición y estructuración del marco normativo y en la elaboración del diagnóstico actualizado.  |
| 4. Asentamientos Humanos                     | Se ha dado continuidad a la estructuración del macroproyecto de Seguridad Patrimonial contando con asesoría del Lic. Juan Manuel Oliva y se ha fortalecido la colaboración con las áreas Gobierno y la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Agrario.  |
|  | Atención, información y asesoría a ciudadanos sobre procesos de escrituración y regularización de asentamientos humanos atendiendo a cerca de 435 personas.   |
|  | Se realizaron dos mesas de trabajo y una sesión ordinaria con la Comisión Municipal de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano para la integración y revisión de 27 expedientes.  |
|  | Se realizaron 23 visitas de campo a los asentamientos Norita, Floresta, San Andrés, San Andrés II, El cerrito, Colonia Magisterial, El llano, Flores Magón, Las violetas y Obrajuelo.   |
|  | Se ha alimentado de manera importante la base de datos que contiene el detalle de los asentamientos humanos en el municipio, así como la escrituración de los predios de dichos asentamientos, lo que permite una mejor atención a la ciudadanía y se está integrando una base de datos completa en la que a la fecha se cuenta con más de 1,500 registros correspondientes a 60 asentamientos. |
| 5. Asesoría técnica a                        | Se ha atendido el 100 por ciento de las solicitudes de la Dirección de Desarrollo Urbano sobre usos de suelo  |

| Grupo de actividades                                | Descripción  |
|---|--|
| dependencias de la Administración pública municipal | y gestión sustentable del territorio.<br>Se ha tenido colaboración con la Dirección de Servicios Municipales para la selección de sitios para la ubicación del Relleno Sanitario.  |
| 6. Información estadística y geográfica             | Se ha trabajado en la actualización de las bases de datos geográficas y estadísticas del IMPLADEAG teniendo datos actualizados a 2020, 2021 y 2022 de fuentes oficiales.<br>Se ha actualizado la información de los indicadores estadísticos realizados en colaboración con ONU – Hábitat.<br>Se ha integrado una base de datos actualizada con información geográfica y estadística relacionada con el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial.<br>Se ha realizado una sistematización y depuración de los archivos de información estadística y geográfica con los que cuenta el IMPLADEAG.   |
| 7. Vinculación con otras estructuras de planeación  | Se ha conseguido la participación del municipio de Apaseo el Grande en el Acuerdo Nacional por la Planeación Territorial, generando un convenio de colaboración con la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) para obtener asesoría técnica y supervisión en la elaboración del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial.<br>Participación e inclusión en un convenio de colaboración intermunicipal para el intercambio de experiencias para la elaboración de instrumentos de planeación y la implementación de los Objetivos del Desarrollo Sostenible en el que participan organismos municipales de planeación de los estados de Guanajuato, y Aguascalientes. |
| 8. Transparencia                                    | Se ha atendido el 100 por ciento de las solicitudes provenientes de la Plataforma Nacional de Transparencia dirigidas al IMPLADEAG.<br>Se ha actualizado el sitio web del Instituto y en este se integra y difunde la información de transparencia de manera accesible para la población interesada desde <a href="http://www.impladeag.com/transparencia">www.impladeag.com/transparencia</a>   |
| 9. Otras actividades                                | Se ha participado en el 100 por ciento de visitas realizadas por el programa "Alcalde en tu Calle" habiendo visitado las localidades de Mariscalá, Los Julianes, Ojo de Agua, el Tesoro, Dulces Nombres y en estas se han atendido a 45 personas.  |

### Cronograma semanal

| No. | Grupo de actividades                      | Actividades  | Abril |   |   |   | Mayo |   |   |   | Junio |    |    |    |  |
|-----|---|--|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|----|----|----|--|
|     |   |  | 1     | 2 | 3 | 4 | 5    | 6 | 7 | 8 | 9     | 10 | 11 | 12 |  |
| 1   | Organización administrativa del IMPLADEAG | Se ha dado continuidad a los procesos de organización administrativa y contable con los que se busca optimizar el uso de los recursos y la gestión administrativa, mejorando la organización documental y la gestión de archivos.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |
|     |   | Se ha actualizado el sitio web del Instituto <a href="http://www.impladeag.com">www.impladeag.com</a> incluyendo información relacionada con la Plataforma Nacional de Transparencia correspondiente al segundo trimestre de 2023 y se han generado nuevos datos estadísticos y cartográficos relacionados con aspectos de movilidad y demografía. |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |
|     |   | Se han realizado acciones para la mejora y actualización de los equipos de cómputo.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |
|     |   | Se ha gestionado la integración de una persona que realiza estancia profesional en el Instituto y uno de servicio social para reforzar las actividades del área de asentamientos humanos.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |
|     |   | Se han realizado capacitaciones internas para el manejo de software al personal de IMPLADEAG   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |
| 2   | Comisión Ejecutiva del IMPLADEAG          | Se realizaron tres sesiones de la Comisión Ejecutiva del IMPLADEAG en las que se han aprobado adquisición de material y equipo de cómputo, acciones encaminadas a la mejora en la organización del Instituto y las propuestas de mejora en las actividades.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |
| 3   | Instrumentos de planeación                | El proceso de actualización del Plan Municipal de Desarrollo se encuentra en revisión del H. Ayuntamiento y la Comisión de Planeación, Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial.   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |

| No. | Grupo de actividades   | Actividades   | Abril |   |   |   | Mayo |   |   |   | Junio |    |    |    |  |  |  |
|-----|--|---|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|----|----|----|--|--|--|
|     |  |   | 1     | 2 | 3 | 4 | 5    | 6 | 7 | 8 | 9     | 10 | 11 | 12 |  |  |  |
|     |  | El Programa de Movilidad Municipal elaborado en el IMPLADEAG fue aprobado y obtuvo el dictamen de congruencia y validación por la SICOM y el IPLANEG, estando el proceso la aprobación definitiva por el H. Ayuntamiento y la orden de publicación en el Periódico Oficial del Gobierno de Guanajuato.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se han iniciado los trabajos preliminares para el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial con la asesoría de SEDATU trabajando en la definición y estructuración del marco normativo y en la elaboración del diagnóstico actualizado.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
| 4   | Asentamientos Humanos  | Se ha dado continuidad a la estructuración del macroproyecto de Seguridad Patrimonial contando con asesoría del Lic. Juan Manuel Oliva y se ha fortalecido la colaboración con las áreas Gobierno y la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Agrario.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Atención, información y asesoría a ciudadanos sobre procesos de escrituración y regularización de asentamientos humanos atendiendo a cerca de 435 personas.   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se realizaron dos mesas de trabajo y una sesión ordinaria con la Comisión Municipal de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano para la integración y revisión de 27 expedientes.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se realizaron 23 visitas de campo a los asentamientos Norita, Floresta, San Andrés, San Andrés II, El cerrito, Colonia Magisterial, El llano, Flores Magón, Las violetas y Obrajuelo.   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se ha alimentado de manera importante la base de datos que contiene el detalle de los asentamientos humanos en el municipio, así como la escrituración de los predios de dichos asentamientos, lo que permite una mejor atención a la ciudadanía y se está integrando una base de datos completa en la que a la fecha se cuenta con más de 1,500 registros correspondientes a 60 asentamientos. |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
| 5   | Asesoría técnica a dependencias de la Administración pública municipal | Se ha atendido el 100 por ciento de las solicitudes de la Dirección de Desarrollo Urbano sobre usos de suelo y gestión sustentable del territorio.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se ha tenido colaboración con la Dirección de Servicios Municipales para la selección de sitios para la ubicación del Relleno Sanitario.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
| 6   | Información estadística y geográfica                                   | Se ha trabajado en la actualización de las bases de datos geográficas y estadísticas del IMPLADEAG teniendo datos actualizados a 2020, 2021 y 2022 de fuentes oficiales.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se ha actualizado la información de los indicadores estadísticos realizados en colaboración con ONU – Hábitat.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se ha integrado una base de datos actualizada con información geográfica y estadística relacionada con el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial.   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |  | Se ha realizado una sistematización y depuración de los archivos de información estadística y geográfica con los que cuenta el IMPLADEAG.   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
| 7   | Vinculación con otras estructuras de planeación                        | Se ha conseguido la participación del municipio de Apaseo el Grande en el Acuerdo Nacional por la Planeación Territorial, generando un convenio de colaboración con la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano (SEDATU) para obtener asesoría técnica y supervisión en la elaboración del Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Ecológico Territorial.          |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |

| No. | Grupo de actividades | Actividades  | Abril |   |   |   | Mayo |   |   |   | Junio |    |    |    |  |  |  |
|-----|----------------------|--|-------|---|---|---|------|---|---|---|-------|----|----|----|--|--|--|
|     |                      |  | 1     | 2 | 3 | 4 | 5    | 6 | 7 | 8 | 9     | 10 | 11 | 12 |  |  |  |
|     |                      | Participación e inclusión en un convenio de colaboración intermunicipal para el intercambio de experiencias para la elaboración de instrumentos de planeación y la implementación de los Objetivos del Desarrollo Sostenible en el que participan organismos municipales de planeación de los estados de Guanajuato, y Aguascalientes. |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
| 8   | Transparencia        | Se ha atendido el 100 por ciento de las solicitudes provenientes de la Plataforma Nacional de Transparencia dirigidas al IMPLADEAG   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     |                      | Se ha laborado un sitio web del Instituto y en este se integra y difunde la información de transparencia de manera accesible para la población interesada desde <a href="http://www.impladeag.com/transparencia">www.impladeag.com/transparencia</a>   |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
| 9   | Otras actividades    | Se ha participado en el 100 por ciento de visitas realizadas por el programa "Alcalde en tu Calle" habiendo visitado las localidades de Mariscalá, Los Julianes, Ojo de Agua, el Tesoro, Dulces Nombres y en estas se han atendido a 45 personas.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |
|     | Faros del Saber      | Se ha dado orientación personalizada en el Faro del Saber de San José Agua Azul para los procesos de escrituración que se llevan en colaboración con INSUS.  |       |   |   |   |      |   |   |   |       |    |    |    |  |  |  |

En espera de que la información proporcionada en el presente documento sea de utilidad, quedo al pendiente de cualquier duda o aclaración. Reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

---

**Francisco Valdez Martínez**  
Encargado de Despacho  
Instituto Municipal de Planeación y Desarrollo de Apaseo el Grande

FVM  
c.c.p. Archivo